

OVEREENKOMST

Tussen



De Stad Brussel

Stadhuis Grote Markt
1000 Brussel

hier vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen in wiens naam handelen
Mevrouw Karine Lalieux, schepen van Cultuur;
Mevrouw Ans Persoons, Schepen bevoegd voor Nederlandstalige Aangelegenheden;
En de Heer Luc Symoens, Stadssecretaris,
In uitvoering van een beraadslaging van de Gemeenteraad van 22 mei 2017

En

Globe Aroma vzw

Ondernemingsnummer: 0852.034.241
Vereniging zonder winstoogmerk
Moutstraat 26, 1000 Brussel

Vertegenwoordigd door: Els Rochette, gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en te verbinden door een beslissing van de Raad van Bestuur van 30/11/2016.

Wordt het volgende uiteengezet

In het kader van het lokaal cultuurbeleidsplan 2014-2020 wil de Stad Brussel een structurele samenwerkingsovereenkomst afsluiten met de grote culturele instellingen op haar grondgebied rond vijf thema's die de centrale doelstellingen van het lokaal cultuurbeleidsplan belichamen: ruimte creëren voor kinderen en jongeren, cultuur in de openbare ruimte stimuleren, wijkgericht werken, cultuureducatie versterken en cultuurparticipatie verhogen, vooral van moeilijk bereikbare doelgroepen.

Globe Aroma vzw sluit met de Stad een overeenkomst af rond de thema's ruimte creëren voor kinderen en jongeren, wijkgericht werken en cultuurparticipatie verhogen, vooral van moeilijk bereikbare doelgroepen.

In wat volgt worden de modaliteiten en concrete doelstellingen van deze samenwerking vastgelegd.

Wordt het volgende overeengekomen

Artikel 1 – duur van de overeenkomst

De overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van 3 jaar, te beginnen op 1 januari 2017 en eindigend op 31 december 2019.

De overeenkomst kan elk jaar door beide partijen worden opgezegd. De partij die de overeenkomst wil beëindigen zal dit voor 1 oktober van het lopend kalenderjaar via een aangetekend schrijven melden aan de andere partij. De overeenkomst wordt via deze procedure stopgezet op 1 januari van het volgend kalenderjaar.

Artikel 2 – doelstellingen

Vanuit de gekozen thema's engageert Globe Aroma vzw er zich om volgende doelstellingen te realiseren:

1. Letterlijk 'uitbreken' naar de wijk door participatieve projecten met de bewoners op te zetten en door contacten te bevorderen tussen artiesten en bewoners enerzijds en grote instellingen en gemeenschapscentra anderzijds.

- door culturele-en artistieke interventies in de Papenvestwijk te ondersteunen – onder de noemer Hi5! (bv. ondersteuning jaarlijks wijkfeest)
- de lokalen van Globe Aroma (gratis of aan democratische prijzen) open stellen voor vragen uit de lokale bevolking. (bv. Vrouwengroep die Yoga komt doen, jongeren die muziekgroep willen starten ism JES – straathoekwerker,....)
- het vergaderlokaal gratis ter beschikking te stellen voor de wijkvergaderingen en er actief aan deel te nemen.

2. Globe Aroma neemt een rol op als culturele vrijplaats en ontmoetingsruimte voor de scholen uit de Moutstraat.

- door actief aanwezig te zijn op activiteiten van de scholen en haar eigen artiesten te laten participeren.
- door straatfeesten/picnics/wijkfeest productioneel te ondersteunen.
- door jongeren uit de scholen in te schakelen als vrijwilliger bij activiteiten van Globe Aroma
- organiseren van een artistieke workshop voor leerlingen van het atheneum.

3. Voor zover mogelijk deelnemen aan het 'curio-city'-project, ontwikkeld door de schepen van Cultuur. Deze deelname betekent concreet dat Globe Aroma minimum één curio-city-activiteit per jaar organiseert die gratis of aan sterk verlaagd tarief aangeboden wordt én die toegankelijk is voor families.

Artikel 3 – overleg en evaluatie

De cultuurbeleidscoördinator van de Stad en de bevoegde kabinetten worden op regelmatige basis geïnformeerd over de realisatie van bovenvermelde doelstellingen. De schepenen en cultuurbeleidscoördinator worden uitgenodigd op alle evenementen die kaderen binnen de uitvoering van deze overeenkomst.

Eén keer per jaar – in september of oktober – wordt een evaluatievergadering georganiseerd op initiatief en in aanwezigheid van de schepen van Nederlandstalige aangelegenheden en de schepen van Cultuur. Samen met de cultuurbeleidscoördinator evalueert de schepen de voortgang bij het realiseren van de gestelde doelstellingen. Voor elk van de doelstellingen geeft Globe Aroma minstens 1 referentievoorbeeld.

Er wordt van deze vergadering een evaluatieverslag opgemaakt door de cultuurbeleidscoördinator, dat wordt getekend door de schepen van Nederlandstalige aangelegenheden en de voorzitter van de Raad van Bestuur van de instelling.

Een herhaaldelijke negatieve evaluatie wat betreft het uitvoeren van de gestelde doelstellingen kan resulteren in het opzeggen van de overeenkomst. Dit zal gebeuren volgens de modaliteiten bepaald in artikel 1.

Artikel 4 – administratieve modaliteiten

De Stad Brussel wordt bij het begin van elk jaar door middel van een schriftelijke nota – jaaractieplan genoemd – op de hoogte gebracht van de concrete invulling die dat jaar aan de vastgelegde doelstellingen wordt gegeven.

Dit jaaractieplan houdt een engagement ter realisatie in vanwege de indiener. Indien Globe Aroma vzw in de loop van het jaar bijkomende invulling wil geven of, door externe omstandigheden, wijzigingen wenst aan te brengen in de planning, dan kan dit gebeuren na overleg met de bevoegde schepenen.

In uitvoering van deze overeenkomst dient Globe Aroma vzw voor eind mei een dossier in bij de administratie van de Stad Brussel dat de volgende stukken bevat:

- Een door de Raad van Bestuur goedgekeurd financieel verslag dat toelichting geeft bij de besteding van de financiële middelen die de Stad ter beschikking heeft gesteld en het gebruik ervan motiveert.

De Stad stelt, voor de duurtijd van deze overeenkomst, jaarlijks werkingsmiddelen ter beschikking ten belope van maximaal 20.000 € euro onder voorbehoud van:

- Goedkeuring van het jaaractieplan met oog op de gestelde doelstellingen in deze overeenkomst en conform de gemaakte afspraken.
- Naleving van de administratieve vereisten van het stadsbestuur.
- Goedkeuring van de begroting door de gemeentelijke overheid en de voogdijoverheid.

De uitbetaling van de middelen gebeurt als volgt:

- De toekenning van het vastgelegde bedrag wordt jaarlijks bekrachtigd door het college en in één schijf uitbetaald voor het einde van dat jaar.

Artikel 5 – samenwerking op het vlak van communicatie

Globe Aroma vzw zal op al zijn promotioneel drukwerk en elektronische communicatiemiddelen melding maken van de structurele steun van de Stad Brussel door het zichtbaar vermelden van het logo van de Stad. Dit logo zal door de Stad ter beschikking worden gesteld.

In alle externe communicatie in het kader van de concrete realisatie van deze overeenkomst wordt bovendien de uitvoering van het lokaal cultuurbeleidsplan en de steun van de Schepenen voor Nederlandstalige aangelegenheden en de schepenen van Cultuur duidelijk gemaakt.

De Stad Brussel kan op het gebied van communicatie ondersteuning bieden aan Globe Aroma vzw.

Artikel 6 – bijzondere afspraken

De Stad Brussel kan – binnen de praktisch beperkingen van de organisatie – gratis gebruik maken van de infrastructuur van Globe Aroma vzw voor zover het gebruik kadert in de uitvoering van het cultuurbeleidsplan van de Stad.

Artikel 7 – toepasbaar recht en jurisdictie

Deze overeenkomst valt onder het Belgische recht. Iedere betwisting inzake de toepassing en de interpretatie van onderhavige overeenkomst valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Hoven en rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Brussel.

Artikel 8 – ontbindende voorwaarde

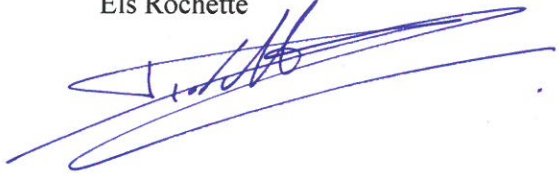
De huidige overeenkomst werd afgesloten onder de ontbindende voorwaarde van schorsing en/of van vernietiging van het Gemeenteraadsbesluit betreffende huidige overeenkomst door de toezichthoudende overheid waarvan de Stad afhangt.

Opgesteld in Brussel, 20 juni 2017

In twee exemplaren, elk van de partijen het zijne.

Globe Aroma vzw

Els Rochette



De Stad



De secretaris,
Luc Symoens



Het College,
Ans Persoons



Het College,
Karine Lalieux